

UMOWA nr ZPN/...../WB/2023

Zawarta w dniu:r. w Ziębicach, pomiędzy:

Gminą Ziębice z siedzibą w Ziębicach, ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice (NIP: 887-16-35-214, REGON: 890718478)

reprezentowaną przez:

Mariusza Szpilarewicza – Burmistrza Ziębic

przy kontrasygnacie

Marii Grzesik – Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

Postępowanie o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy

z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn. **„Rozbudowa remizy strażackiej w Krzelkowie”**.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie i przebudowie budynku remizy OSP w Krzelkowie, dz. nr 54. Lokalizacja inwestycji: Krzelków dz. nr 54, obręb 0011 Krzelków, jedn. ew. Ziębice - obszar wiejski.
W ramach zadania należy wykonać prace rozbiórkowe polegające na wykuciu z muru istniejących ościeżnic, rozebraniu ścian i filarów, zerwaniu posadzki, usunięciu humusu za pomocą spycharek oraz wywiezieniu gruzu. Ponadto należy wykonać fundamenty, ściany fundamentowe, ściany nadziemne, stropy, wieńce, izolacje, posadzki, otwory na okna i drzwi, pokrycie połączy dachowych, kanały wentylacyjne, montaż rynien, rur spustowych, okien - stan surowy zamknięty.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania określa:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Przedmiar robót;
 - 3) Dokumentacja projektowa.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy określony w umowie jest tożsamy ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie, a przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza jego określenie w Zapytaniu Ofertowym.
5. Wykonawca wykona roboty budowlane z należytą starannością zgodnie z dokumentacją projektową (w zakresie obejmującym przedmiot niniejszego zadania), ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami oraz niniejszą Umową.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z realizacją zadania, w tym koszty związane z zapewnieniem kierownika budowy, przeprowadzeniem badań archeologicznych, zagospodarowaniem odpadów, a także koszt materiałów, sprzętu i robocizny.

§ 2

Termin realizacji

1. Rozpoczęcie realizacji zadania nastąpi z dniem protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy.
2. Zakończenie realizacji zadania nastąpi w terminie 4 miesiące od daty zawarcia umowy.
3. Przez termin wykonania przedmiotu umowy należy rozumieć dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

***Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia nieistotnych zmian w umowie przed jej podpisaniem.**

§ 3

Przekazanie terenu budowy

Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy oraz projekt budowlany, w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy, na podstawie protokołu przekazania terenu budowy.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzeniem za wykonanie zadania jest cena ryczałtowa zaoferowana w ofercie Wykonawcy.
2. Strony ustalają całkowite ryczałtowe wynagrodzenie brutto Wykonawcy w wysokości: PLN (słownie złotych:) w tym należny podatek VAT, tj. netto PLN
3. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegało waloryzacji.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w formie przelewu na rachunek bankowy wykonawcy nr, w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT stanowiąc będzie:
 - 1) protokół częściowego odbioru robót z zastrzeżeniem § 9 ust. 1-3
 - 2) protokół odbioru końcowego z zastrzeżeniem § 9 ust. 3-6.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Elektroniczne fakturowanie

1. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), zamawiający ma obowiązek odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
2. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania – Gmina Ziębice.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
4. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>
Dane brokera: Infinite IT Solutions Krajowy broker PEF dla Administracji Publicznej.
Dane używane w dokumentach:
Nazwa skrzynki: Gmina Ziębice
Identyfikator podatkowy do VAT: 8871635214
Adres: ul. Przemysłowa 10, 57 - 220 Ziębice
Dane identyfikacyjne skrzynki:
Typ numeru PEPPOL: NIP
NUMER PEPPOL 8871635214
5. Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) służy do przekazywania faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów między wykonawcami zamówień publicznych a instytucjami zamawiającymi. Usługi są świadczone równoległe przez dwóch Brokerów PEF.
6. Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną, wykorzystując własne konto na platformie (jest to niezbędne do jego identyfikacji), chyba że upoważni do wysłania inną osobę. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną będzie wysyłać osoba upoważniona, w treści faktury niezbędne będzie zamieszczenie stosownej adnotacji o wykonawcy.
7. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
8. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o

***Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia nieistotnych zmian w umowie przed jej podpisaniem.**

podatku od towarów i usług oraz danych zawierających: informacje dotyczące odbiorcy płatności; wskazanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 8, należy zamieścić inne dane jeśli zostały wskazane w dokumentach zamówienia. Szczegółowy sposób funkcjonowania platformy uregulowany został w dokumentacji warunków organizacyjno-technicznych udostępniania i korzystania z platformy (informacje publikowane na platformie).

§ 6

Warunki realizacji zadania

1. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji zadania, utrzymać plac budowy w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne. Wykonawca jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i p.poż., a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie realizowanych robót.
2. Po przekazaniu placu budowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim.
3. Wykonawca - jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) - ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.).
4. Zamawiający wyraża zgodę na udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

§ 7

Ubezpieczenie realizacji zadania

Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim, wskutek wykonywania umowy przez Wykonawcę.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Jeżeli rozpoczęcie, realizacja lub zakończenie realizacji zadania opóźnia się z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo jeżeli zadanie jest wykonywane w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może odstąpić od umowy, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie zadania innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni, liczonym od dnia, w którym zamawiający dowiedział się o okolicznościach opisanych w ust. 1.
4. W razie odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1:
 - 1) Zamawiający we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy, sporządzi inwentaryzację robót oraz dokona uporządkowania i protokolarnego przejęcia placu budowy, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę, a następnie wprowadzi nowego Wykonawcę do dalszej realizacji zadania.
 - 2) Wykonawca natychmiast wstrzyma realizację zadania, zabezpieczy nie zakończone roboty oraz plac budowy.

§ 9

Odbiór robót

1. Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru częściowego zadania.
2. Odbiór częściowy przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 7 dni licząc od daty pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru.
3. Podstawowymi dokumentami protokołu odbioru częściowego/końcowego robót będą:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu robót,
 - 2) potwierdzenie wykonania robót przez inspektora nadzoru,
 - 3) protokoły badań i sprawdzeń wymagane odrębnymi przepisami oraz atesty, gwarancje lub inne dokumenty poświadczające dopuszczenie zastosowanych materiałów do użytkowania.
4. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 14 dni licząc od daty pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru.
5. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na realizację zadania, na pisemny wniosek Wykonawcy zadania.
6. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 10

Tryb dokonywania odbioru

1. Wykonawca, obowiązany jest zgłosić Zamawiającemu fakt wykonania zadania i gotowości do odbioru. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i powoła komisję odbiorową. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.
3. Na dzień rozpoczęcia czynności odbioru Wykonawca skompletuje i przekaze komisji odbiorowej wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego, umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania zadania
4. W przypadku stwierdzenia, w trakcie obowiązkowej kontroli przeprowadzonej przez właściwy organ na skutek złożenia wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie, nieprawidłowości Zamawiający wymierzoną karą obciąży Wykonawcę. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W razie dokonania odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia tych wad - jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - a wady są nieistotne;
 - 3) odstąpić od umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - a wady są istotne.
6. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W wypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.

*Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia nieistotnych zmian w umowie przed jej podpisaniem.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji zadania - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 2;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wskazanego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2.
3. W przypadku zbiegu kar umownych z różnych wyżej wskazanych tytułów suma kar umownych nie może przekroczyć kwoty równej 50% całkowitego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 2.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 12

Zmiany lub uzupełnienia

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 13

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Na przedmiot niniejszej Umowy Wykonawca udziela ___ miesięcznej gwarancji i wystawi Zamawiającemu kartę gwarancji, według wzoru, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po dacie odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady.
4. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
6. Podpisaną kartę gwarancyjną o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego jako załącznik do protokołu odbioru.

§ 14

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ziębice z siedzibą przy ul. Przemysłowej 10, 57-220 Ziębice, tel. 74 8 163 870, fax: 74 8 191 212, e-mail:

*Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia nieistotnych zmian w umowie przed jej podpisaniem.

urząd@ziebice.pl, sekretariat@ziebice.pl.

- 2) Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym możliwy jest kontakt w sprawie danych osobowych: listowny na wyżej wskazany adres korespondencyjny bądź e-mailowy: iod@ziebice.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – realizowanie zawartych umów oraz w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z zawarcia umowy;
 - art. 6 ust 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres realizacji umowy oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Następnie dane będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentacji umowy w sprawie zamówień tj. 10 lat na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U z 2011r, Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
- 6) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy, wykonywania czynności objętych umową oraz obowiązków pracodawcy związanych z wypłatą wynagrodzenia za wykonane czynności/dzieło. Ich nieprzekazanie spowoduje niemożność zawarcia lub wykonania umowy.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących a Administrator może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 75 PZP;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednak sprostowanie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/Pana danych do Prezesa UODO z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (www.uodo.gov.pl).

§ 15

Załączniki

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

1. Załącznik nr 1: wzór karty gwarancyjnej
2. Załącznik nr 2: wykaz podwykonawców

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z realizacji Umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy, zgodnie z art. 509-518 Kodeksu cywilnego, nie może być przedmiotem przelewu na osoby trzecie, bez zgody zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
4. Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i cztery egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

da.

8

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

Dotyczy realizacji zadania pn.:

„Rozbudowa remizy strażackiej w Krzelkowie”.

Gwarantem będącym Wykonawcą Umowy nr

jest:

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Zamawiający:

Gmina Ziębice, ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice

Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z Umową, dokumentacją i specyfikacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi. Wykonawca udziela gwarancji na sprawne działanie i niezakłóconą eksploatację obiektu.

PRZEDMIOT I TERMIN GWARANCJI

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na wykonanie robót budowlanych nr ZPN/..... z dnia2023r.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Okres gwarancji jakości na zrealizowane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia wynosi ___ miesiący.
4. Termin ten należy liczyć od dnia następnego po dacie odbioru końcowego.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę /Gwaranta/ w formie pisemnej.
2. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiłyby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy) Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy /Gwaranta/ naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.

-
4. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
 5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
 6. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

INNE WARUNKI GWARANCJI

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikłych z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie użytkownika obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania, szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.
2. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
3. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które użytkownik poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.

PRZEGLĄDY GWARANCYJNE

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w Okresie Gwarancji.
2. Datę godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej z 10 - dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

KOMUNIKACJA

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie telefaksem bądź e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem lub e-mailem do Zamawiającego.
2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:
3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres: Gmina Ziębice, ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice, dane teleadresowe: numer tel./fax: 74 816 38 70 / 74 819 12 12, e-mail: urząd@ziebice.pl
4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania

korrespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi załącznik nr 1 do Umowy nr z dnia2023 r.

Gwarant:



WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP	Nr KRS/CEiDG), Osoby uprawnione do reprezentacji	Dane kontaktowe przedstawicieli, podwykonawców (imię i nazwisko nr telefonu, e-mail)	wskazać zakres i rodzaj zamówienia powierzony podwykonawcy1	Określić % wartości zamówienia powierzony podwykonawcy2

Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług. Wykonawca ma obowiązek dokonania aktualizacji bądź podania nowych danych zgodnie z postanowieniami umowy.

.....
Podpis Wykonawcy

1 W przypadku gdy podwykonawcą jest podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp. i podlega zmianie na podstawie art. 462 ust. 7 ustawy Pzp., podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie.

2

załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty:

Nazwa i adres WYKONAWCY:

nr telefonu:

adres email:

NIP:

REGON:

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

**Zamawiający:
Gmina Ziębice
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice**

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą „**Rozbudowa remizy strażackiej w Krzelkowie**”.

1. Oferuję wykonanie ~~usługi/dostawy~~ **roboty budowlanej*** będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:.....

Cena netto:

Wartość podatku od towarów i usług:

Cena brutto:

Cena brutto słownie złotych:

2. Oświadczam że:

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami podanymi w informacji o zamiarze udzielenia zamówienia;
- 2) akceptujemy warunki płatności;
- 3) akceptujemy wzór umowy, a także termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 5) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 6) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
- 7) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego i rzetelnego przeprowadzenia zamówienia
- 8) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 9) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1¹ ustawy

1Art. 7. [Wykluczenie wykonawcy wspierającego agresję na Ukrainę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; kara pieniężna nakładana przez Prezesa UZP]

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub

z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.).*

3. Zadanie objęte przedmiotowym zamówieniem wykonamy samodzielnie/z udziałem podwykonawców* (należy wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy się podwykonawcom wraz z określeniem rodzaju i zakresu):

miejsowość data i pieczęć i podpis Wykonawcy

będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Przez rozporządzenie 765/2006 należy rozumieć - rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi (Dz. U. UE. L. z 2006 r. Nr 134, str. 1 z późn. zm.)

Przez rozporządzenie 269/2014 należy rozumieć rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 78, str. 6 z późn. zm.).

Opis przedmiotu zamówienia
„Rozbudowa remizy strażackiej w Krzelkowie”

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie i przebudowie budynku remizy OSP w Krzelkowie, dz. nr 54.
2. Lokalizacja inwestycji: Krzelków dz. nr 54, obręb 0011 Krzelków, jedn. ew. Ziębice - obszar wiejski.
3. W ramach zadania należy wykonać: roboty rozbiórkowe, roboty ziemne, roboty murarskie, roboty dekarские, w tym na podstawie załączonego przedmiaru robót:
 - 1) wykucie z muru ościeżnic drewnianych;
 - 2) rozebranie ścian, filarów, kolumn z cegieł;
 - 3) wykopy nieumocnione o ścianach pionowych wykonywane wewnątrz budynku z odrzuceniem na odległość do 3 m;
 - 4) zerwanie posadzki cementowej;
 - 5) wywóz gruzu sprzymowanego ;
 - 6) usunięcie humusu za pomocą spycharek ;
 - 7) roboty ziemne koparkami podsiębiernymi z transportem urobku samochodami samowładowymi;
 - 8) fundamenty i ściany fundamentowe;
 - 9) podkłady pod posadzki;
 - 10) posadzki;
 - 11) ściany nadziemia;
 - 12) izolacje fundamentów i ścian;
 - 13) stropy i wieńce;
 - 14) otwory w ścianach murowanych na okna i drzwi;
 - 15) ułożenie nadproży;
 - 16) kanały wentylacyjne z kształtek keramzytobetonowych;
 - 17) tynki zwykłe cementowo-wapienne na kominach ponad dachem;
 - 18) nakrywy attyk ścian ogniowych i kominów;
 - 19) wykonanie połaci dachowych z dachówki zakładkowej cementowej Dachówka - materiał Inwestora;
 - 20) montaż grzebienia okapu;
 - 21) montaż obróbek kominów;
 - 22) montaż rynien dachowych z blachy ocynkowanej;
 - 23) montaż rur spustowych z blachy ocynkowanej;
 - 24) uzupełnienie rynien dachowych;
 - 25) wykonanie wpustów z blachy ocynkowanej powlekanej;
 - 26) uzupełnienie kolanek lub załamań z blachy ocynkowanej powlekanej;
 - 27) osadzenie okien w połaci dachowej, osadzenie okna o wym 78x118 cm;
4. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt wywiezie gruz oraz inne odpady do utylizacji.
5. Wykonawca na własny koszt zapewni badania archeologiczne oraz kierownika budowy.

A

6. Wykonawca na własny koszt zapewni obsługę geodezyjną inwestycji a po zakończeniu prac wykona inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.
7. Dokumentacja w dacie jej sporządzenia spełniała wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.