

UMOWA NR ZPN/ /WŚ/2024 (wzór)
zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Gminą Ziębice z siedzibą: ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice, NIP 887-16-35-214, REGON 890718478,

reprezentowaną przez:

Pana Mariusza Szpilarewicza – Burmistrza Ziębic
przy kontrasygnacie **Pani Marii Grzesik - Skarbnika Gminy Ziębice**

zwaną w dalszej treści umowy "**Zamawiającym**",

a

Panem/Panią prowadzącym gospodarstwo rolne nr
w miejscowości
zwanym w dalszej treści umowy "**Wykonawcą**".

„Zamówienie o wartości mniejszej od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług związanych z zapewnieniem bezdomnym zwierzętom gospodarskim z terenu Gminy Ziębice miejsca w gospodarstwie rolnym.
2. Umowę zawarto na czas oznaczony, tj. **od 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**
3. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) gotowość do zapewnienia miejsca i opieki bezdomnym zwierzętom gospodarskim;
 - 2) przetrzymywanie i umieszczanie zwierząt gospodarskich w miejscu i warunkach bytowania właściwych ze względu na gatunek zwierzęcia;
 - 3) zapewnienie odpowiedniej opieki oraz karmienia gwarantujących dobrą kondycję i zdrowotność zwierząt;
 - 4) zapewnienie humanitarnego traktowania przyjętych zwierząt;
 - 5) transport zwierząt gospodarskich do gospodarstwa rolnego Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia realizację usług określonych w ust. 3 całodobowo, w dni robocze oraz wolne od pracy i świąteczne.
5. Usługi będą świadczone po każdorazowym telefonicznym lub pisemnym zleceniu przez Zamawiającego.
6. Wykonawca podejmie działania niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, lecz nie później niż w ciągu 4 godzin od zgłoszenia.
7. W dni wolne od pracy lub po godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Ziębicach zlecenia mogą zgłaszać do Wykonawcy służby publiczne (Straż Miejska, Policja).
8. Przyjęte do gospodarstwa zwierzęta będą w nim pozostawały do czasu ustalenia ich właściciela lub znalezienia nowego właściciela.

§ 2

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia zwierzętom odpowiednich warunków lokalowych;
 - 2) utrzymywania zwierząt we właściwych warunkach zoohigienicznych;

- 3) zapewnienia zwierzętom bezpieczeństwa;
 - 4) niezwłocznego informowania Zamawiającego o padnięciach, uśpieniach oraz innych zdarzeniach losowych;
 - 5) prowadzenia dokumentacji zwierząt;
 - 6) zapewnienie opieki weterynaryjnej i niezbędnego leczenia oraz prowadzenia stałego nadzoru weterynaryjnego;
 - 7) zapewnienia fachowej opieki gwarantującej dobrą kondycję i zdrowotność zwierząt, w tym zapewnienia właściwego żywienia zwierząt i pomieszczeń dla zwierząt;
 - 8) pozostawiania tymczasowym opiekunem zwierząt po upływie 14 dni od dnia umieszczenia ich w gospodarstwie rolnym w przypadku braku możliwości ustalenia właściciela lub przekazywania zwierząt uprawnionym podmiotom do uboju/utylizacji w przypadku wskazań medycznych lub padnięcia.
 - 9) transportu zwierząt gospodarskich do gospodarstwa rolnego Wykonawcy.
2. Fakt umieszczenia zwierzęcia w gospodarstwie rolnym każdorazowo zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą fachową oraz wystarczającymi umiejętnościami i środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w tym m.in.: ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właściwych rozporządzeń wydanych na podstawie ww. ustaw.

§ 4

1. Strony ustalają, że w przypadku umieszczenia bezdomnego zwierzęcia gospodarskiego w gospodarstwie rolnym, opłata za czas przebywania zwierzęcia zostanie ustalona jako iloczyn jednodniowego kosztu utrzymania zwierzęcia i ilości dni przebywania zwierzęcia w gospodarstwie.
2. Strony ustalają, że jednodniowy koszt utrzymania bezdomnego zwierzęcia gospodarskiego w gospodarstwie będzie wynosił:
 - 1) netto.....zł (słownie zł), VAT, brutto
 - 1 szt. bydła, konia,
 - 2) netto.....zł (słownie zł), VAT, brutto
 - 1 szt. trzody chlewnej,
 - 3) netto.....zł (słownie zł), VAT, brutto
 - 1 szt. drobiu,
 - 4) netto.....zł (słownie zł), VAT, brutto
 - 1 szt. kozy, owcy,
 - 5) netto.....zł (słownie zł), VAT, brutto
 - 1 szt. innego zwierzęcia gospodarskiego niewymienionego w § 4. ust. 2 pkt 1-4.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
4. Za wykonane usługi Wykonawca wystawiać będzie rachunek/fakturę, który płatny będzie w terminie 14 dni od daty jego otrzymania, na konto wskazane w rachunku/fakturze, tj.:
5. Rachunki/faktury za usługi wykonane przez Wykonawcę będą wystawiane na adres Zamawiającego: **Gmina Ziębice ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice, NIP: 887-16-35-214.**
6. W przypadku błędnie wystawionego rachunku/faktury termin płatności liczony będzie od daty

złożenia rachunku/faktury korygującej.

7. Ceny jednostkowe określone w ust. 2 nie podlegają podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu przez okres obowiązywania umowy.

8. Łączny koszt usługi w roku 2024 jaki Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania nie przekroczy kwoty zł brutto, zł netto.

9. Informacje dotyczące elektronicznego fakturowania w zamówieniach publicznych.

1) Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.), zamawiający ma obowiązek odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.

2) Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania – Gmina Ziębice.

3) Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, tj: faktury korygującej;

4) Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>

Dane brokera: Infinite IT Solutions Krajowy broker PEF dla Administracji Publicznej.

Dane używane w dokumentach:

Nazwa skrzynki: Gmina Ziębice

Identyfikator podatkowy do VAT: 8871635214

Adres: ul. Przemysłowa 10, 57 - 220 Ziębice

Dane identyfikacyjne skrzynki:

Typ numeru PEPPOL: NIP

NUMER PEPPOL 8871635214

5) Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) służy do przekazywania faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów między wykonawcami zamówień publicznych a instytucjami zamawiającymi. Usługi są świadczone równoległe przez dwóch Brokerów PEF.

6) Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną, wykorzystując własne konto na platformie (jest to niezbędne do jego identyfikacji), chyba że upoważni do wysłania inną osobę. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną będzie wysyłać osoba upoważniona, w treści faktury niezbędne będzie zamieszczenie stosownej adnotacji o wykonawcy.

7) Korzystanie z platformy jest bezpłatne.

8) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:

a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;

b) wskazanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9) W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ppkt 8, należy zamieścić inne dane jeśli zostały wskazane w dokumentach zamówienia.

10) Inny ustrukturyzowany dokument elektroniczny zawiera wskazanie umowy

w sprawie zamówienia publicznego lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, których dotyczy.

Szczegółowy sposób funkcjonowania platformy uregulowany został w dokumentacji warunków organizacyjno - technicznych udostępniania i korzystania z platformy (informacje publikowane na platformie).

§ 5.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania działalności Wykonawcy w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron może nastąpić na podstawie jednomiesięcznego wypowiedzenia.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia istotnych warunków realizacji umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust 2, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 6.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu szkód powstałych przy wykonaniu umowy, w tym również szkód powstałych wobec osób trzecich.

§ 8.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ziębice z siedzibą przy ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice, tel. 74 8 163 870, fax: 74 8 191 212, e-mail: urząd@ziebice.pl, sekretariat@ziebice.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym możliwy jest kontakt w sprawie danych osobowych: listowny na wyżej wskazany adres korespondencyjny bądź e-mailowy: iod@ziebice.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – realizowanie zawartych umów oraz w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z zawarcia umowy;

- art. 6 ust 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

4. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres realizacji umowy oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Następnie dane będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentacji umowy w sprawie zamówień tj. 10 lat na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U z 2011 r., Nr 14, poz 67 z późn. zm.)

6. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy, wykonywania czynności objętych umową oraz obowiązków pracodawcy związanych z wypłatą wynagrodzenia za wykonane czynności/dzieło. Ich nieprzekazanie spowoduje niemożność zawarcia lub wykonania umowy.

8. Posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących a Administrator może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 75 PZP;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednak sprostowanie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/a danych do Prezesa UODO z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (www.uodo.gov.pl).

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w umowie nr ZPN/... /WŚ/2024 z dnia stycznia 2024 r. w celu wypełnienia obowiązków w niej określonych.

.....

podpis

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu stycznia 2024 r.

pomiędzy:

Gminą Ziębice, ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice, NIP 887-16-35-214, REGON 890718478

zwana w dalszej części umowy „**Administratorem**”

reprezentowana przez:

Mariusza Szpilarewicza – Burmistrza Ziębic

oraz

.....
zwaną w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Celem niniejszej umowy jest zapewnienie przestrzegania art. 28 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem (UE) 2016/679 oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia (UE) 2016/679.

§ 2

Niezmiennność klauzul

1. Strony zobowiązują się nie zmieniać treści umowy z wyjątkiem aktualizowania zawartych w nich postanowień.
2. Postanowienie to nie uniemożliwia stronom umieszczania standardowych zapisów umownych określonych w treści umowy o szerszym zakresie ani dodawania innych klauzul lub dodatkowych zabezpieczeń, pod warunkiem że nie będą one bezpośrednio lub pośrednio sprzeczne z klauzulami umownymi ani nie będą naruszały podstawowych praw lub wolności osób, których dane dotyczą.

§ 3

Definicje

1. Jeżeli w niniejszej umowie użyto terminów zdefiniowanych odpowiednio w rozporządzeniu (UE) 2016/679, terminy te mają takie samo znaczenie jak w tm rozporządzeniu.
2. Niniejsze zapisy odczytuje się i interpretuje w świetle odpowiednio przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679.
3. Niniejszej umowy nie interpretuje się w sposób sprzeczny z prawami i obowiązkami przewidzianymi w rozporządzeniu (UE) 2016/679 ani w sposób naruszający podstawowe prawa lub wolności osób, których dane dotyczą.

§ 4

Zakres i cel przetwarzania danych

1. **Podmiot przetwarzający** będzie przetwarzał dane, powierzone na podstawie umowy nr ZPN/ /WŚ/2024 z dnia stycznia 2024 roku w zakresie usług szczegółowo opisanych w umowie dotyczącej wykonywania usług związanych z zapewnieniem bezdomnym zwierzętom gospodarskim z terenu Gminy Ziębice miejsca w gospodarstwie rolnym.
2. Przetwarzanie obejmować będzie zwykłe dane osobowe: imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer telefonu.
3. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób: klienci Urzędu, właściciele i opiekunowie zwierząt.
4. W przypadku przetwarzania danych przez podmioty podprzetwarzające należy również określić rodzaj przetwarzanych danych oraz czas trwania przetwarzania.

§ 5

Obowiązki stron

1. **Podmiot przetwarzający** przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie **Administradora**, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega **Podmiot przetwarzający**. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania **Podmiot przetwarzający** informuje **Administradora** o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. **Administrator** może wydawać kolejne polecenia przez cały okres przetwarzania danych osobowych. Polecenia te są zawsze dokumentowane.
2. **Podmiot przetwarzający** bezzwłocznie powiadamia **Administradora**, jeżeli w opinii **Podmiotu przetwarzającego** polecenie wydane przez **Administradora** narusza rozporządzenie (UE) 2016/679, obowiązujące przepisy Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
3. **Podmiot przetwarzający** przetwarza dane osobowe wyłącznie w konkretnym celu lub celach przetwarzania, chyba że otrzyma dalsze polecenia od **Administradora**.
4. Przetwarzanie przez **Podmiot przetwarzający** odbywa się wyłącznie przez okres obowiązywania głównej umowy.
5. W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych **Podmiot przetwarzający** wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne. Zapewnienie bezpieczeństwa danych obejmuje ochronę danych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, modyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych. Oceniając odpowiedni poziom bezpieczeństwa, strony należycie uwzględniają stan wiedzy technicznej, koszty wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz związane z tym ryzyko dla osób, których dane dotyczą.
6. **Podmiot przetwarzający** udziela swoim pracownikom dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania umowy, zarządzania nią i jej monitorowania. **Podmiot przetwarzający** zapewnia, by osoby nieupoważnione do przetwarzania otrzymanych danych osobowych zobowiązały się do zachowania poufności lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania poufności.
7. Jeżeli **Podmiot przetwarzający** w celu realizacji umowy wykorzystuje zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, **Podmiot przetwarzający** informuje o tym **Administradora** w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez **Administradora** obowiązku informacyjnego.
8. Wszelkie przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej przez **Podmiot przetwarzający** odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenie **Administradora** lub w celu spełnienia szczególnego wymogu na mocy prawa Unii lub prawa państwa

członkowskiego, któremu podlega **Podmiot przetwarzający**, i odbywa się zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679.

9. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania **Administradora** o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez **Podmiot przetwarzający** danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do **Podmiotu przetwarzającego**, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w **Podmiocie przetwarzającym** tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez **Administradora**.

§ 6

Prawo kontroli

1. Strony są w stanie wykazać zgodność z niniejszą umową.
2. **Podmiot przetwarzający** niezwłocznie i odpowiednio rozpatruje zapytania **Administradora** dotyczące przetwarzania danych zgodnie z niniejszą umową.
3. **Podmiot przetwarzający** udostępnia **Administratorowi** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, które są określone w niniejszej umowie i wynikają bezpośrednio z rozporządzenia (UE) 2016/679. Na wniosek **Administradora**, **Podmiot przetwarzający** zezwala również na audyty czynności przetwarzania objętych niniejszą umową i uczestniczy w tych audytach. Audyty te przeprowadza się w rozsądnych odstępach czasu lub jeżeli istnieją przesłanki wskazujące na niezgodność. Podejmując decyzję w sprawie przeglądu lub audytu, **Administrator** może wziąć pod uwagę odpowiednie certyfikaty, jakie ma **Podmiot przetwarzający**.
4. **Administrator** może przeprowadzić audyt samodzielnie lub upoważnić do jego przeprowadzenia niezależnego audytora. Audyty mogą również obejmować inspekcje w pomieszczeniach lub obiektach **Podmiotu przetwarzającego**. Audyty te przeprowadza się, informując o nich, w stosownych przypadkach z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Na wniosek Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, strony udostępniają mu informację, o których mowa w niniejszej umowie.

§ 7

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. **Podmiot przetwarzający** ma ogólną zgodę **Administradora** na korzystanie z usług podmiotów podprzetwarzających wpisanych do uzgodnionego wykazu. **Podmiot przetwarzający** informuje **Administradora** na piśmie o wszelkich zamierzonych zmianach w tym wykazie polegających na dodaniu lub zastąpieniu podmiotów podprzetwarzających z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni, dając tym samym **Administratorowi** wystarczająco dużo czasu na wyrażenie sprzeciwu wobec takich zmian przed rozpoczęciem korzystania z usług danego podmiotu podprzetwarzającego. **Podmiot przetwarzający** przekazuje **Administratorowi** niezbędne informacje umożliwiające mu skorzystanie z prawa sprzeciwu.
2. Załącznik nr 1 do umowy zawiera wykaz podmiotów podprzetwarzających upoważnionych przez **Administradora**. Strony są obowiązane do aktualizacji tego załącznika.
3. Jeżeli **Podmiot przetwarzający** korzysta z usług podmiotu podprzetwarzającego w celu przeprowadzenia określonych czynności przetwarzania (w imieniu **Administradora**), dokonuje tego w drodze umowy, która nakłada na podmiot podprzetwarzający zasadniczo takie same obowiązki w zakresie ochrony danych jak obowiązki nałożone na **Podmiot przetwarzający** dane, zgodnie z niniejszą umową. **Podmiot przetwarzający** zapewnia, aby podmiot podprzetwarzający wypełniał obowiązki, którym podlega podmiot przetwarzający na mocy niniejszej umowy oraz rozporządzenia (UE) 2016/679.

4. Na wniosek **Administradora, Podmiot przetwarzający** przekazuje **Administratorowi** kopię umowy, jaką zawarł z podmiotem podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje **Administratorowi** jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony informacji poufnych, w tym danych osobowych, **Podmiot przetwarzający** może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.
5. **Podmiot przetwarzający** pozostaje w pełni odpowiedzialny przed **Administratorem** za wykonanie obowiązków podmiotu podprzetwarzającego zgodnie z jego umową z **Podmiotem przetwarzającym**. **Podmiot przetwarzający** powiadamia **Administradora** o każdym przypadku niewywiązania się przez podmiot podprzetwarzający z jego zobowiązań umownych.
6. **Podmiot przetwarzający** uzgadnia z podmiotem podprzetwarzającym klauzulę dotyczącą beneficjenta będącego osobą trzecią, zgodnie z którą to klauzulą – jeżeli **Podmiot przetwarzający** przestanie istnieć faktycznie lub formalnie lub stanie się niewypłacalny – **Administrator** ma prawo rozwiązać umowę z podmiotem podprzetwarzającym i nakazać mu usunięcie lub zwrot danych osobowych.

§ 8

Pomoc dla Administratora

1. **Podmiot przetwarzający** niezwłocznie zawiadamia **Administradora** o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą. **Podmiot przetwarzający** nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że **Administrator** wyraził na to zgodę.
2. **Podmiot przetwarzający** pomaga **Administratorowi** w wypełnianiu jego obowiązków udzielania odpowiedzi na wnioski osób, których dane dotyczą, o skorzystanie z przysługujących im praw, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania.
3. Oprócz spoczywającego na **Podmiocie przetwarzającym** obowiązku pomagania **Administratorowi**, **Podmiot przetwarzający** pomaga mu ponadto w zapewnieniu wypełniania następujących obowiązków z uwzględnieniem charakteru przetwarzania danych oraz informacji, którymi dysponuje **Podmiot przetwarzający**:
 - 1) obowiązek przeprowadzenia oceny wpływu planowanych operacji przetwarzania na ochronę danych osobowych (ocena skutków dla ochrony danych), jeżeli dany rodzaj przetwarzania może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych,
 - 2) obowiązek skonsultowania się z Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych przed rozpoczęciem przetwarzania, jeżeli ocena skutków dla ochrony danych wskaże, że przetwarzanie powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby **Administrator** nie zastosował środków w celu jego ograniczenia,
 - 3) obowiązek zapewnienia prawidłowości i aktualności danych osobowych poprzez niezwłoczne poinformowanie **Administradora**, jeżeli **Podmiot przetwarzający** stwierdzi, że przetwarzane przez niego dane osobowe są nieprawidłowe lub nieaktualne,
 - 4) obowiązki określone w art. 32 rozporządzenia (UE) 2016/679.

§ 9

Zgłaszanie naruszenia ochrony danych osobowych

W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, **Podmiot przetwarzający** współpracuje z **Administratorem** i pomaga mu w wypełnianiu jego obowiązków wynikających z art. 33 i 34 rozporządzenia (UE) 2016/679, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania i informacji, którymi dysponuje **Podmiot przetwarzający**.

1. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez **Administradora**, **Podmiot przetwarzający** wspomaga **Administradora**:
 - 1) przy zgłaszaniu naruszenia ochrony danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych niezwłocznie po tym, jak **Administrator** dowiedział się o naruszeniu, w

stosownych przypadkach. Chyba, że jest mało prawdopodobne, by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych,

2) przy uzyskiwaniu następujących informacji, które zgodnie z art. 33 ust. 3 rozporządzenia (UE) 2016/679 powinny być zawarte w zgłoszeniu **Administradora** i obejmować co najmniej:

- charakter danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie,

- możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych,

- środki zastosowane lub proponowane przez **Administradora** w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki,

3) przy wypełnianiu – zgodnie z art. 34 rozporządzenia (UE) 2016/679 – obowiązku zawiadomienia bez zbędnej zwłoki osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli naruszenie to może powodować wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych.

2. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych dotyczącego danych przetwarzanych przez **Podmiot przetwarzający**, **Podmiot przetwarzający** zgłasza naruszenie **Administratorowi** niezwłocznie po tym, jak dowiedział się o naruszeniu. Zgłoszenie to powinno zawierać co najmniej:

1) opis charakteru naruszenia (w tym w miarę możliwości kategorię i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz wpisów danych, których dotyczy naruszenie),

2) dane punktu kontaktowego, w którym można uzyskać więcej informacji na temat naruszenia ochrony danych osobowych,

3) wskazanie prawdopodobnych konsekwencji naruszenia oraz środków, które zostały lub mają zostać wprowadzone w celu zaradzenia naruszeniu, w tym celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki.

§ 10

Usunięcie danych

1. Po rozwiązaniu umowy **Podmiot przetwarzający**, zależnie od decyzji **Administradora**, usuwa wszystkie dane osobowe przetwarzane w imieniu **Administradora** i poświadcza **Administratorowi**, że tego dokonał, lub zwraca **Administratorowi** wszystkie dane osobowe i usuwa istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przekazywanie danych osobowych. **Podmiot przetwarzający** zapewnia przestrzeganie niniejszej umowy do czasu usunięcia lub zwrotu danych.

2. Strony uzgadniają sposób usunięcia danych odrębnym dokumentem w ciągu 30 dni od zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych.

3. Podmiot przetwarzający dokona usunięcia danych po upływie 180 dni od zakończenia umowy, chyba że **Administrator** poleci mu to uczynić wcześniej.

§ 11

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 12

Zasady zachowania poufności

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od **Administradora** i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody **Administradora** w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

§ 13

Naruszenie i rozwiązanie umowy

1. Bez uszczerbku dla przepisów rozporządzenia (UE) 2016/679, w przypadku gdy **Podmiot przetwarzający** narusza swoje obowiązki wynikające z niniejszej umowy, **Administrator** może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych, do czasu gdy **Podmiot przetwarzający** zapewni zgodność z niniejszą umową, lub ulega ona rozwiązaniu. **Podmiot przetwarzający** niezwłocznie zawiadamia **Administradora**, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do niniejszej umowy.
2. **Administrator** jest uprawniony do rozwiązania umowy w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszą umową, jeżeli:
 - 1) **Administrator** zawiesił przetwarzanie danych osobowych przez **Podmiot przetwarzający** zgodnie z pkt. 1 i jeżeli zgodność z niniejszą umową nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie, a w każdy, razie w terminie jednego miesiąca od zawieszenia,
 - 2) **Podmiot przetwarzający** poważnie lub stale narusza niniejszą umowę lub obowiązki wynikające z rozporządzenia (UE) 2016/679,
 - 3) **Podmiot przetwarzający** nie stosuje się do wiążącej decyzji właściwego sądu lub Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych dotyczącej jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub z rozporządzenia (UE) 2016/679.
3. **Podmiot przetwarzający** ma prawo rozwiązać umowę w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych, zgodnie z niniejszą umową, jeżeli po zawiadomieniu **Administradora**, o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne, **Administrator** nadal nalega na wypełnienie polecenia.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 (jeden) otrzymuje Podmiot przetwarzający, a 3 (trzy) otrzymuje Administrator.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia (UE) 2016/679.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla **Administradora**.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający