

Protokół Nr XXXIII/2016
z sesji Rady Miejskiej w Ziębicach,
która odbyła się dnia 14 listopada 2016 r.,
w Sali Konferencyjnej Ratusza Miejskiego w Ziębicach

Godzina rozpoczęcia: 14:06

Godzina zakończenia: 15:39

Obecni radni: 12

Nieobecni radni: 3 (J. Koprowski, M. Kuriata, M. Zając)

W sesji uczestniczyli:

- Zastępca Burmistrza Ziębic Tomasz Bafia,
- Skarbnik Gminy Anna Słowik,
- Naczelnik Jacek Skołucki,
- Sołtysi Gminy Ziębice oraz mieszkańcy.

1. Otwarcie sesji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej M. Majewska-Stolarek otworzyła obrady XXXIII sesji Rady Miejskiej w Ziębicach. Odsłuchano hymn państwowy. Przewodnicząca Rady Miejskiej przywitała wszystkich przybyłych radnych oraz gości.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad.

Stwierdzono, że w sesji uczestniczy 12 radnych, co stanowi quorum niezbędne do podejmowania prawomocnych decyzji i uchwał.

3. Wyznaczenie sekretarza obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej M. Majewska-Stolarek wyznaczyła na sekretarza obrad radnego Wacława Iskrę.

4. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej M. Majewska-Stolarek powiedziała, że wszyscy radni otrzymali porządek obrad i zapoznali się z nim oraz spytała czy ktoś z obecnych wnosi uwagi lub zmiany.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Wyznaczenie sekretarza obrad.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie powołania Pełnomocnika ds. Referendum w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Ziębic przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 11 grudnia 2016 r.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zarządzenia na terenie Gminy Ziębice poboru podatków rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i ustalenia wysokości wynagrodzeń za inkaso.
7. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej.
8. Interpelacje, wnioski i zapytania.
9. Zamknięcie sesji.

Wniosek Przewodniczącej o wycofanie projektu uchwały ws. powołania Pełnomocnika ds. Referendum w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Ziębic przed upływem kadencji, zarządzonym na dzień 11 grudnia 2016 r.

Rada Miejska w Ziębicach w obecności 12 radnych 12 głosami „za”, 0 głosami „przeciw”, i przy braku głosów „wstrzymujących się” wycofała projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej M. Majewska-Stolarek zarządziła głosowanie nad zmienionym porządkiem obrad.

Rada Miejska w Ziębicach w obecności 12 radnych 12 głosami „za”, 0 głosami „przeciw”, i przy braku głosów „wstrzymujących się” zaakceptowała porządek obrad po zmianach.

5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie:

1) zarządzenia na terenie Gminy Ziębice poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i ustalenia wysokości wynagrodzeń za inkaso

Uchwałę przedstawiła Skarbnik Gminy Anna Słowik.

Radny J. Kozłowski zapytał czy można po terminie przyjąć wpłaty od osób, które się spóźniły.

Skarbnik Gminy odpowiedziała, że nie, ponieważ naliczane są odsetki.

Komisja Budżetowa wydała opinię pozytywną o projekcie uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej M. Majewska-Stolarek spytała czy są uwagi do uchwały i zarządziła głosowanie nad jej projektem.

Rada Miejska w Ziębicach w obecności 12 radnych 12 głosami „za”, 0 głosami „przeciw” i przy braku głosów „wstrzymujących się” podjęła uchwałę nr 174/VII/2016 ws. zarządzenia na terenie Gminy Ziębice poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i ustalenia wysokości wynagrodzeń za inkaso.

6. Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej

Przewodnicząca Rady odczytała najczęściej popełniane błędy w oświadczeniach majątkowych.

Oświadczenie przewodniczącej dot. 98 rocznicy Odzyskania Niepodległości.

14:19- przybył Radny J. Koprowski

Obecni radni: 13

Nieobecni radni: 2

7. Interpelacje, wnioski i zapytania.

Przewodnicząca Rady zapytała czym się różni wiedza obecnych prawników od poprzedniego, skoro wartość usług wzrosły 7-krotnie.

Zastępca Burmistrza T. Bafia odpowiedział, że odpowiedzi na pytania z poprzedniej Sesji wpłyną jutro do Biura Rady Miejskiej, zgodnie z terminem.

Radna p. A. Sobków zapytała dlaczego dopiero jutro, powołując się na kpa - obowiązuje termin 14 dni na udzielenie odpowiedzi.

Zastępca Burmistrza T. Bafia odpowiedział, że według jego wiedzy, ma 21 dni.

Przewodnicząca Rady M. Majewska-Stolarek zadała pytanie dotyczące umowy zawartej 17 lutego 2015 r. - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont drogi w miejscowości Służejów, którą wykonywał p. Robert Szczepanik za kwotę 14 760 zł oraz drugiego opracowania, również dotyczące Służejowa, dokumentacja drogi wraz z odwodnieniem nr dz. 307, 358/2 oraz na przebudowę drogi wojewódzkiej z drogą gminną wraz z budową ciągów pieszych- 36 900 zł. Pytanie brzmi czy te zadania dotyczą tej samej drogi.

Naczelnik J. Skołucki powiedział, że przedłoży odpowiedź na piśmie.

Przewodnicząca zadała kolejne pytanie dot. wykonania dokumentacji budowy wiaty na działce 313, 345 w Wadochowicach (ok. 10 tys. zł- firma Florsanit) oraz dokumentacji techniczno-kosztorysowej na budowę świetlicy wiejskiej (400 tys. zł- również firma Florsanit). Zapytała jak to jest, że w jednej miejscowości wydaje się pieniądze na wiatę i na świetlicę.

Naczelnik odpowiedział, że była tylko jedna dokumentacja wykonywana na świetlice wiejską, zlecona z funduszu sołeckiego. Dodał, że na początku były koncepcje wiaty, ale na świetlicy się zakończyło i tego dotyczy dokumentacja.

Przewodnicząca poprosiła sprawdzić jak to wygląda księgowo.

Radny W. Iskra zadał pytanie dot. inwestycji adaptacji pomieszczeń na BIT i BSPP przy ul. Grunwaldzkiej 1 (100 tys. zł), czy odbył się przetarg, czy ruszyły jakieś prace?

Naczelnik WBGKiM odpowiedział, że przygotowywane są dokumenty w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych. Planowany termin zakończenia to 30 marzec 2017 r.

Radny W. Iskra zapytał dlaczego pierwszy przetarg nie został rozstrzygnięty.

Naczelnik WBGKiM odpowiedział, że kwota przekroczyła określoną kwotę we wniosku.

Przewodnicząca Rady wspomniała o awarii kanalizacji w tym obiekcie.

Przypomniała także o pyt. związanym z zamiataniem chodników.

Zastępca Burmistrza T. Bafia zapewnił, że Straż Miejska będzie interweniować i występować do Generalnej Dyrekcji Dróg o częstsze sprzątanie ich ciągów.

Radny A. Piekarski zapytał o wywóz nieczystości z terenów Gminy Ziębice, na terenie Lubnowa wywozu 4 listopada nie było, więc nastąpiła 3-tyg. przerwa. Radny zapytał czy można indywidualnie poprosić o dodatkowy, nieterminowy wywóz na terenie danej miejscowości i czy to wynika z uchwały. Poproszono też o sprawdzenie 3-tygodniowej przerwy w odbieraniu odpadów w miejscowości Lubnów i cotygodniowego odbioru w Henrykowie.

Zastępca Burmistrza T. Bafia odpowiedział, że zbada sprawę i odniesie się na piśmie.

14:36- spotkanie opuścił radny Z. Kuriata

Poproszono o dostarczanie harmonogramów wywozu nieczystości Sołtysom.

Radna A. Sobków zapytała kiedy Radni otrzymają sprawozdanie z realizacji planu finansowego Wydziału Budownictwa za I półrocze.

Zastępca Burmistrza T. Bafia powiedział, że odpowie na piśmie.

Radna A. Sobków zapytała czy Ministerstwo Sportu zgodziło się na przedłużenie terminu budowy boiska w Henrykowie i do kiedy, jeśli tak.

Odpowiedź również zostanie udzielona na piśmie.

Pani A. Sobków zapytała czy w ZUK-u działa brygada remontowa, kto wykonuje remonty zasobu komunalnego, kiedy Radni otrzymają zestawienie wartości kosztorysowej remontów z wartością po przetargu, czy w ZUK-u jest zatrudniony zdun.

Odpowiedź również zostanie udzielona na piśmie.

Przewodnicząca zawnioskowała do Zastępcy Burmistrza o przygotowanie odpowiedzi i zorganizowanie spotkania z Radnymi.

Radna A. Sobków powiedziała o wykazie pilnych remontów w budynkach komunalnych, który wpłynął do BRM, na wartość około 300 tys. zł, na ostatniej Sesji zabezpieczono na ten cel kwotę około 130 tys. zł, po czym po tygodniu okazuje się, że potrzebne jest kolejne 300 tys. zł, stąd wcześniejsze pytania.

Przewodnicząca zadała pytanie dotyczące umowy na remont Bramy Paczkowskiej- czy była zgoda konserwatora zanim zlecono wykonanie dokumentacji techniczno-budowlanej (m.in. likwidacja stolarki bramy, przebudowa nawierzchni- około 12 tys. zł).

Naczelnik J. Skołucki nie było zgody przed podpisaniem umowy, natomiast na dzień dzisiejszy zgoda jest. Potwierdził także, że brama będzie zdemontowana.

Pani M. Majewska-Stolarek poprosiła o podstawę prawną na jakiej zasadzie p. J. Skołucki nie składa oświadczenia majątkowego.

Odpowiedź zostanie udzielona na piśmie w tym tygodniu.

Radna A. Sobków zapytała co z obiecaną rozmową z Naczelnikiem?

Zastępca Burmistrz poinformował, że p. J. Skołucki ma umówioną wizytę u lekarza.

Radna zapytała czy Naczelnik z Radą chce konsultować remonty i przypomniała, że jest to wyłączna kompetencja Burmistrza.

Naczelnik J. Skołucki przypomniał, że Radni chcieli być informowani o poczynaniach ws. remontów. Kontynuował, że *Radni sobie zażyczyli, że chcą podejmować decyzje, które lokale mają być remontowane (...)*.

Radna A. Sobków powiedział, że to Gmina określa jaki przyjmuje plan remontów na dany rok kalendarzowy- wydział budownictwa. Wyliczyła ile przekazano na ten cel pieniędzy. Zwróciła uwagę, że został praktycznie miesiąc czasu.

Naczelnik WBGKiM powiedział o pierwszym przekazanym do BRM wykazie nakazów w sierpniu, gdzie Radni nie wyrazili zgody na przekazanie środków. W kolejnym miesiącu przekazano ponownie pismo z nakazami. Dodał, że w ubiegłym miesiącu poproszono

o przedstawienie wykazu najpilniejszych remontów, które można by było rozpocząć jeszcze w tym roku i takie zestawienie Radni otrzymali. Tylko niektóre lokale zostały wytypowane do realizacji.

Przewodnicząca zwróciła uwagę, że współpraca trwa około 2 lat, a nakazy i pilne remonty pokazały się nagle w sierpniu, w ostatnich miesiącach. Powiedziała, że potrzeby substancji mieszkaniowej powinny być znane Naczelnikowi oraz Prezesowi ZUK-u. Zwróciła uwagę, że mówienie, że *Rada Miejska nie dała*, jest bezzasadne.

Radna A. Sobków poprosiła o przygotowanie zestawienia (najlepiej kserokopii pism, które wpłynęły z ZUK-u) w sprawie przedstawionych wcześniej remontów. Poproszono również o zestawienie, które miało być przygotowane na poprzednią Sesję.

Przewodnicząca Rady zapytała o substancje mieszkaniową - jak Burmistrz zapatruje się na to, czy przygotowano jakiś regulamin czy zasady możliwości wykonywania remontów przez najemców we własnym zakresie.

15:03- wyszedł Naczelnik J. Skołucki

Zastępca Burmistrza T. Bafia powiedział, że są wydawane zgody na wykonanie remontów na własny koszt, jeżeli ktoś zgłosi taką chęć. Zapewnił, że od marca przyszłego roku będą opracowane już konkretne zasady.

Przewodnicząca zapytała czy Gmina posiada katalog nieruchomości przeznaczonych do zbycia?

Zastępca Burmistrza T. Bafia powiedział, że w styczniu zostanie przedstawiona lista z nieruchomościami przeznaczonymi do zbycia.

Radny W. Iskra zapytał Skarbnika czy są realizowane umowy i na jakich zasadach, jak to wygląda.

Skarbnik Gminy A. Słowik odpowiedziała, że na dzień dzisiejszy są 2 umowy na zasadach zwolnienia z czynszu. (porozumienie z Gminą)

Radny zapytał czy nie warto propagować takiej formy.

Zastępca Burmistrza T. Bafia powiedział, że może to być jedna z form.

Skarbnik Gminy A. Słowik odpowiedziała, że nawet jeśli jest zwolnienie z czynszu, to gmina i tak obciąża po stronie wydatkowej ten paragraf 700 705 4400, a kwota rozbijana jest na poszczególne, mniejsze składniki.

Radny W. Iskra powiedział, że takie rozwiązanie przyspieszy realizację remontów, odciąży ekipy remontowe, nie będzie skarg.

Przewodnicząca Rady M. Majewska-Stolarek powiedziała o możliwości skorzystania z projektów o termomodernizację i zapytała czy Gmina pracuje nad tym.

Zastępca Burmistrza T. Bafia odpowiedział, że jeśli budżet pozwoli, to będą wykonywane takie projekty.

Radna A. Sobków przypomniała, że wielokrotnie o takiej możliwości pozyskania pieniędzy mówiła, a nie napisano ani jednego projektu. Na remonty dachów i kominów można było składać projekty. Radna zapytała czy na remonty zasobu komunalnego nie można było skorzystać z dofinansowania w programach dot. termomodernizacji.

Odpowiedź zostanie przekazana na piśmie.

Radny W. Iskra zgodził się, że najpierw trzeba mieć środki w budżecie, ale ze względu na nakazy Inspektora Nadzoru, te remonty i tak trzeba wykonać. Nie składając wniosków wykona się je w 100 % z budżetu.

15:19- wyszedł radny G. Ciszewski

Przewodnicząca zapytała jak jest realizowana uchwała w sprawie „remontów mieszkań” zarządzanych przez ZUK. W jaki sposób wykonywany jest remont przez ekipę własną ZUK lub gdy jest zlecany, to w jakiej formie, jak wygląda przetarg, sposób wyboru oferty, poproszono o plan remontów.

Zastępca Burmistrza powiedział, że w piątek jest spotkanie w ZUK-u i po nim odpowie na pytania.

Radny K. Lisowski wypowiedział się szczegółowo w kwestii ZUK-u i ich działalności na terenie jego okręgu:

- wspólnoty mieszkaniowe,
- porządek w miejscowości,
- wywóz nieczystości.

15:23 - wrócił radny G. Ciszewski, wyszedł radny W. Iskra

15:25 - wrócił radny W. Iskra

15:26 - wyszedł radny J. Koprowski

Przewodnicząca Rady zadała pytanie dotyczące sprzątnięcia przystanków autobusowych oraz braku na ich terenie koszy na śmieci, za których opróżnianie się płaci, a usługa jest nie wykonywana.

Radny A. Piekarski zapytał sołtysa Henrykowa czy w dniu 4 listopada na terenie sołectwa odbyła się wywózka śmieci, ponieważ według harmonogramu powinna być.

Sołtys R. Dziuba odpowiedział, że prawdopodobnie nie było, ale ZUK twierdzi, że była.

15:32 – wrócił radny J. Koprowski

Radny W. Iskra odniósł się do wywozu nieczystości z przystanków i powiedział, że to kosztuje Gminę ok. 10 tys. zł miesięcznie. Brakujące kosze Gmina, według umowy, powinna uzupełnić na swój koszt, a na około połowie przystanków tych koszy nie ma.

Radny J. Kozłowski zwrócił uwagę, że w umowie nie jest sprecyzowane "co to znaczy przystanek" – powiedział, że znaki dokładnie określają usytuowanie przystanków.

Radna A. Sobków kolejny raz zadała pytanie dotyczące zapewnienia mieszkańcom dojazdów do lokali obwodowych komisji ds. referendum w Gminie Ziębice w przypadkach, gdzie jest to zwyczajowo od lat organizowane.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że decyzja nie została jeszcze podjęta, odpowiedź wpłynie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej powiedziała, że niezorganizowanie transportu będzie mogło służyć jako skuteczny protest wyborczy do unieważnienia wyborów.

Zgłosiła także uwagę do Radnego K. Lisowskiego w kontekście ostatniej Sesji i jego zachowania wobec pozostałych Radnych.

Radny K. Lisowski powiedział, że nie czuje się winny. Poprosił także o bycie obiektywnym, bezstronnym i rzeczowym.

8. Zamknięcie sesji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej p. M. Majewska-Stolarek zamknęła obrady XXXIII Sesji Rady Miejskiej w Ziębicach.

Na tym protokół zakończono.

Nagranie audio jest integralną częścią protokołu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej: M. Majewska-Stolarek

Sekretarz Obrad: Wacław Iskra

Protokolant: Monika Gołębiowska

M. Majewska-Stolarek
.....
W. Iskra
.....
M. Gołębiowska
.....