Załącznik nr 4 do Zaproszenia do złożenia oferty

z dnia 09.09.2020r.

Wzór umowy

**U M O W A NR ZPN/…………../RSM/2020**

do zamówienia publicznego RSM.271.1.5.2020

Niniejsza Umowa została zawarta w dniu ……………………………….. 2020 roku w Urzędzie Miejskim w Ziębicach, pomiędzy:

**Gminą Ziębice z siedzibą w Ziębicach przy ul. Przemysłowej nr 10, 57-220 Ziębice**

**NIP 887-16-35-214,**   **REGON 890718478**

reprezentowaną przez: ……………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie ……………………………………………………………………………………………………..,

a ……………………………………………………………………….

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) do niniejszej Umowy nie stosuje się w/w ustawy.

Zważywszy, że Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania – Zaproszenie do złożenia oferty z dnia ………………………………… w przedmiocie:

**„*Remont pokrycia dachu na budynku mieszkalnym w Ziębicach przy ul. Zamkowej 8*”**

dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają co następuje:

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zakres prac obejmuje:
2. wymianę pokrycia dachu,
3. wymianę lub wzmocnienie elementów konstrukcyjnych,
4. wymianę lub naprawę obróbek blacharskich, rynien, koszy i rur spustowych,
5. tynkowanie kominów i ścian
6. prace towarzyszące
7. nadzór osoby posiadającej uprawnienia budowlane.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przestawia przedmiar robót stanowiący

załącznik nr…………….. do Umowy.

3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego Zadania,

w tym koszty materiałów, dojazdów oraz utrzymaniem czystości na terenie objętym

Zadaniem.

**§ 2 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji Zadania, utrzymać udostępnione pomieszczenia w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są potrzebne. Wykonawca jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i p.poż., a także odpowiada za bezpieczne warunki korzystania z klatki schodowej przez lokatorów budynku.

2. Wykonawca – jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2012r.. o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz.701 z późn. zm.)- ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019r. poz.1396 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Zadania w dniach powszednich, w godzinach

uzgodnionych z najemcą lokalu mieszkalnego, przestrzegając obowiązku zachowania ciszy

nocnej mieszkańców budynku od godz. 22:00 do godz. 06:00.

4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego pismem, faksem lub drogą elektroniczną

z wyprzedzeniem 3 dni roboczych o terminie planowanego zakrycia robót ulegających

zakryciu. Zamawiający dokona kontroli robót ulegających zakryciu w terminie

uzgodnionym z Wykonawcą.

5. Wykonawca obowiązany jest umożliwiać Zamawiającemu przeprowadzanie kontroli i wizyt

monitoringowych realizacji Zadania, w tym przy udziale przedstawiciela Wojewody

Dolnośląskiego. Wykonawca w trakcie tych wizyt udzielał będzie informacji i wyjaśnień

Niezbędnych do potwierdzenia prawidłowości realizacji Zadania oraz usunięcia

nieprawidłowości, wynikających z ostatecznego wyniku kontroli/protokołu z wizyty

monitoringowej.

6. Wykonawca jest obowiązany do prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych

z realizacją przedmiotu Umowy zgodnie z przedmiarem robót oraz przepisami prawa

obowiązującymi w zakresie realizowanego Zadania.

**§ 3 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania wyczerpujących informacji i wyjaśnień

niezbędnych do wykonania Zadania oraz współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia

sprawnego przebiegu realizacji Umowy.

1. Zamawiający informuje, że Zadanie jest finansowane ze środków własnych budżetu Gminy Ziębice na 2020 rok.

**§ 4 ODBIÓR ROBÓT, TRYB DOKONYWANIA ODBIORU**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości częściowego odbioru Zadania.
2. Odbiór końcowy nastąpić może wyłącznie po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na realizację Zadania objętego Umową.
3. Wykonawca, obowiązany jest zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej fakt wykonania Zadania i gotowości do odbioru. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i powoła komisję składającą się z upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy do jego przeprowadzenia w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół podpisany przez uczestników odbioru, zawierający wszelkie dokonane w trakcie odbioru ustalenia, wykaz ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze wraz z wyznaczonym terminem do ich usunięcia.
5. W dniu odbioru Wykonawca przekaże komisji wszystkie dokumenty umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania Zadania (atesty, gwarancje, dokumenty poświadczające dopuszczenie zastosowanych materiałów do użytkowania).
6. Wykonawca o usunięciu wad ujętych w protokole, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu zawiadamia Zamawiającego w formie pisemnej. W terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Zamawiający wyznacza termin odbioru.

Stwierdzenie przez komisję usunięcia wad jest podstawą do podpisania odbioru końcowego z wykonania przedmiotu Umowy i wystawienia faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę.

1. W razie stwierdzenia przy odbiorze wad, które nie dadzą się usunąć lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie, a wady są nieistotne, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad stwierdzonych w czasie odbioru przedmiotu Umowy lub stwierdzenia tych wad w czasie rękojmi albo nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawcy za wykonanie Zadania przysługuje całkowite ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości: ……………………………………………………………….zł PLN (słownie: ………………………………………. zł……/100), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ceną ryczałtową zaoferowaną w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr……… do Umowy.

Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie bez względu na napotkane trudności przy realizacji przedmiotu Umowy i nie podlega waloryzacji.

1. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy………………………….………………….., lub odpowiednio na Podwykonawcy wskazane przez Wykonawcę, na podstawie faktury VAT/rachunku wystawionego przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę.
2. Płatność będzie zrealizowana, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu, w terminie nie dłuższym niż 14 dni prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i  rachunkowym faktury VAT/rachunku wraz z załącznikami:
3. oświadczenie Wykonawcy o wyłącznym wykonywaniu zamówienia w siłach własnych lub informację o Podwykonawcy, którego roboty zostały objęte składaną fakturą VAT/rachunkiem,
4. oświadczenie Podwykonawcy o całkowitym uregulowaniu zobowiązań finansowych wynikających z wykonanych robót lub dowody zapłaty, jeśli zapłata była wymagana terminem wynikającym z umowy o podwykonawstwo,
5. protokół komisyjnego odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych:
8. dane niezbędne do efaktury:

Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem https://efaktura.gov.pl/

Dane brokera: Infinite IT Solutions - Krajowy broker PEF dla Administracji Publicznej.

1. Dane używane w dokumentach:

Nazwa skrzynki: Gmina Ziębice

Identyfikator podatkowy do VAT: 8871635214

Adres: ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice

Dane identyfikacyjne skrzynki:

Typ numeru PEPPOL: NIP

NUMER PEPPOL 8871635214

**§ 6 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne z tytułu:
2. 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy, licząc od terminu określonego w § 11 ust. 2 Umowy;
3. 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
4. z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 Umowy;
5. za dopuszczenie do wykonania robót objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku zbiegu kar umownych z wyżej wskazanych tytułów suma kar nie może przekroczyć kwoty równej 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wysokości rzeczywiście poniesionych szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia brutto, którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
9. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
10. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie z należnego wynagrodzenia nie zwalnia Wykonawcy z ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
11. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Umowy.

**§ 7 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
2. jeżeli rozpoczęcie, realizacja lub zakończenie realizacji opóźnia się z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
3. jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową,
4. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
5. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy- odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 Zamawiający może odstąpić od Umowy

w terminie 14 dni od upływu ostatniego dnia 14-dniowej przerwy w realizacji robót.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-2 Zamawiający może odstąpić od Umowy

w terminie 30 dni od dnia, gdy powziął wiadomość o tym uchybieniu.

4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W wypadku odstąpienia od Umowy Strony obciążają następujące obowiązki:

1) Wykonawca natychmiast wstrzyma realizację Zadania, zabezpieczy przerwane roboty

w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło

odstąpienie od Umowy,

2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych,

jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt.. 2, Wykonawca przy

udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku

wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia,

protokół robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury

VAT/rachunku przez Wykonawcę,

4) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca

nie odpowiada, obowiązany jest w terminie 10 dni od daty odstąpienia do dokonania

odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia

odstąpienia.

**§ 8 ZMIANA LUB UZUPEŁNIENIA UMOWY**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana lub uzupełnienie Umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze stron, za zgodą drugiej strony Umowy, na podstawie aneksu do Umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności:
5. zmiany w zakresie Podwykonawcy w przypadkach:
6. zmiana polegająca na wskazaniu innego Podwykonawcy;
7. zmiana w zakresie rezygnacji z Podwykonawcy;
8. zmiana polegająca na wskazaniu innego zakresu (części) podwykonawstwa;
9. zmiana polegająca na wykonaniu zamówienia przy pomocy Podwykonawcy pomimo niewskazania w ofercie żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa;
10. zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadkach:
11. gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego;
12. działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie – termin zostanie przedłużony o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania;
13. przerwy w dostawie prądu, wody, gazu trwającej ponad siedem dni – termin ostanie przedłużony o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych przedmiotem Umowy;
14. konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót- termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień;
15. konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz – termin zostanie przedłużony o czas niezbędnych do wykonania dodatkowych badań i ekspertyz;
16. wystąpienia robót dodatkowych ( nie więcej niż 10% zamówienia podstawowego) lub uzupełniających niezbędnych do prawidłowego ukończenia podstawowego zakresu robót- termin zadania może zostać wydłużony o czas niezbędny do wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających, decyzja o zmianie terminu pozostaje w gestii Zamawiającego;
17. wystąpienia innych uzasadnionych okoliczności, które spowodowały opóźnienie a były niezależne od działań Wykonawcy.
18. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami,

5. Zamawiający dopuszcza, w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT, możliwość

zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego

przez Wykonawcę lub zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę podatku

VAT do zapłacenia przez Wykonawcę.

6. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić

zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

7. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych teleadresowych Stron.

**§ 9 WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Na przedmiot niniejszej Umowy Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji oraz

rękojmi i wystawi Zamawiającemu kartę gwarancji, według wzoru, który stanowi załącznik

nr……… do Umowy.

2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, po dacie odbioru

końcowego. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.

3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych

wad bezpłatnie w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady,

z zastrzeżeniem warunków wynikających z gwarancji, stanowiącej załącznik nr……….do

Umowy.

4. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu lub

terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na podstawie warunków gwarancji,

stanowiących załącznik nr…... do Umowy, Zamawiający może zlecić usunięcie wad

i szkód spowodowanych przez wady na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi,

bez konieczności uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze.

5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji

biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega

przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.

6. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady,

które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

7. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy wykonany przez

Podwykonawcę.

8. Podpisaną kartę gwarancyjną, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest

dostarczyć w dacie odbioru końcowego jako załącznik do protokołu odbioru.

9. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie dotyczące rękojmi mają

zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące rękojmi.

**§ 10 ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim, wskutek wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Podwykonawcy i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
3. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają zdarzenia siły wyższej, tj. nagłe, niezależne od stron, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

**§ 11 TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Rozpoczęcie realizacji Umowy nastąpi z dniem .............. na podstawie protokołu przekazania.
2. Zakończenie realizacji Zadania nastąpi do dnia ................... roku.

**§ 12**  **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca wykona Zadanie samodzielnie /z udziałem Podwykonawcy (*wskazać zakres i rodzaj Zadania w przypadku powierzenia części Zadania Podwykonawcy zgodnie ze złożonym oświadczeniem w formularzu ofertowym*)…………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………….…

1. Umowa o Podwykonawstwo, a także wszelkie zmiany umowy muszą być zawarte w formie pisemnej.
2. Jeżeli Wykonawca przy realizacji Zadania będzie współpracować z Podwykonawcą, będą miały zastosowanie niżej wymienione postanowienia:
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania wniosek o zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą wraz ze wzorem projektu umowy;
4. projekt umowy/ umowa z Podwykonawcą nie może stać w sprzeczności z postanowieniami Zaproszenia do złożenia oferty z dnia……………………………………..;
5. Wykonawca wskaże termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w projekcie umowy/umowie o podwykonawstwo.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo niespełniające wymagań określonych w postanowieniach Zaproszenia do złożenia oferty z dnia……………………………………..;
7. niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w terminie 14 dni do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, uznaje się za akceptację projektu umowy;
8. kopia umowy poświadczona za zgodność z oryginałem z Podwykonawcą winna być dostarczona przez Wykonawcę Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia;
9. Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotom są roboty niespełniające wymagań określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty z dnia……………………………………..;
10. niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w terminie 14 dni do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, uznaje się za akceptację umowy;
11. umowa/ projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać klauzulę, iż Podwykonawca nie może zawrzeć umowy z dalszym Podwykonawcą;
12. postanowienia umowy określone w ust 3 pkt 1-9 mają zastosowanie do zmian  
    do projektu umowy/ umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty.
13. Wykonawca do każdej faktury VAT/rachunku zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o wyłącznym wykonywaniu zamówienia w siłach własnych lub informację o Podwykonawcy, którego roboty zostały objęte składaną fakturą.
14. Do faktury Wykonawca przedkłada oświadczenie Podwykonawcy o całkowitym uregulowaniu zobowiązań finansowych wynikających z wykonanych robót lub dowody zapłaty, jeśli zapłata była wymagana terminem wynikającym z umowy o podwykonawstwo.
15. Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez Zamawiającego, z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczenia, o których mowa w ust 4 , lub oświadczenia/dowodu zapłaty, o którym mowa w ust. 5.
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w terminie ustalonym w umowie o podwykonawstwo, a Podwykonawca wystąpi z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność żądania fakturą (rachunkiem) oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót objętych fakturą (rachunkiem), Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem żądania, zgodnie z treścią zaakceptowanej umowy o podwykonawstwo.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag w wyznaczonym terminie dotyczących zasadności zapłaty Podwykonawcy.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty oraz obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy.
20. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy.
21. W przypadku powierzenia wykonania całości lub części przedmiotu Umowy Podwykonawcy Wykonawca odpowiada za jego działania i zaniechania, przedstawicieli Podwykonawcy lub pracowników w takim zakresie jak za swoje własne.

**§ 13 KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał jest administratorem danych. Dotyczy to w szczególności:

* wykonawcy będącego osobą fizyczną,
* wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
* pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
* członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
* osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pana danych osobowych jest Gmina Ziębice  
   z siedzibą Urząd Miejski w Ziębicach ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice.
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Ziębice jest Pan Tomasz Koptyra  
   e-mail:iod@ziebice.pl
3. Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO   
   w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy Pzp.;
5. Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 10 lat od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej umowy;
6. obowiązek podania przez Pana danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-0);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-1);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.**”**

Jednocześnie Zamawiający informuje że obowiązek informacyjny istnieje również po stronie Wykonawcy. Wykonawca jest administratorem danych względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

* osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
* podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
* podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową

działalność gospodarczą,

* pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane

osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

* członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą

fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany   
do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem   
w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO,   
w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa   
w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku   
z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Zamawiający informuje, że Podwykonawca/podmiot trzeci jest również administratorem danych względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

**§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Spory, jakie mogą z tej Umowy wyniknąć, których nie da się załatwić polubownie, będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz.U 2019r., poz. 1145 z późn. zm.).
3. Wierzytelność wynikająca z Umowy, zgodnie z art. 509-518 Kodeksu cywilnego, nie może być przedmiotem przelewu na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie dokumenty związane z wykonaniem Umowy składane przez Strony, o ile postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, powinny być przekazywane osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Strony dopuszczają możliwość przekazywania sobie wszelkiej korespondencji za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jednakże doręczenie pisma będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania zwrotnego poświadczenia odbioru podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania Strony.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Zamawiającego: Urząd Miejski w Ziębicach, 57-220 Ziębice ul. Przemysłowa nr 10 z dopiskiem Referat Spraw Mieszkaniowych.

1. Umowę niniejszą sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

**§ 15 ZAŁĄCZNIKI**

Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są:

1. Załącznik nr 1:……………………………………..
2. Załącznik nr 2:………………………....………….
3. Załącznik nr 3:……………………………………..

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

1. skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-0)
2. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-1)